

INSTITUTO DE EDUCACIÓN A DISTANCIA UNIDAD DE POSGRADOS

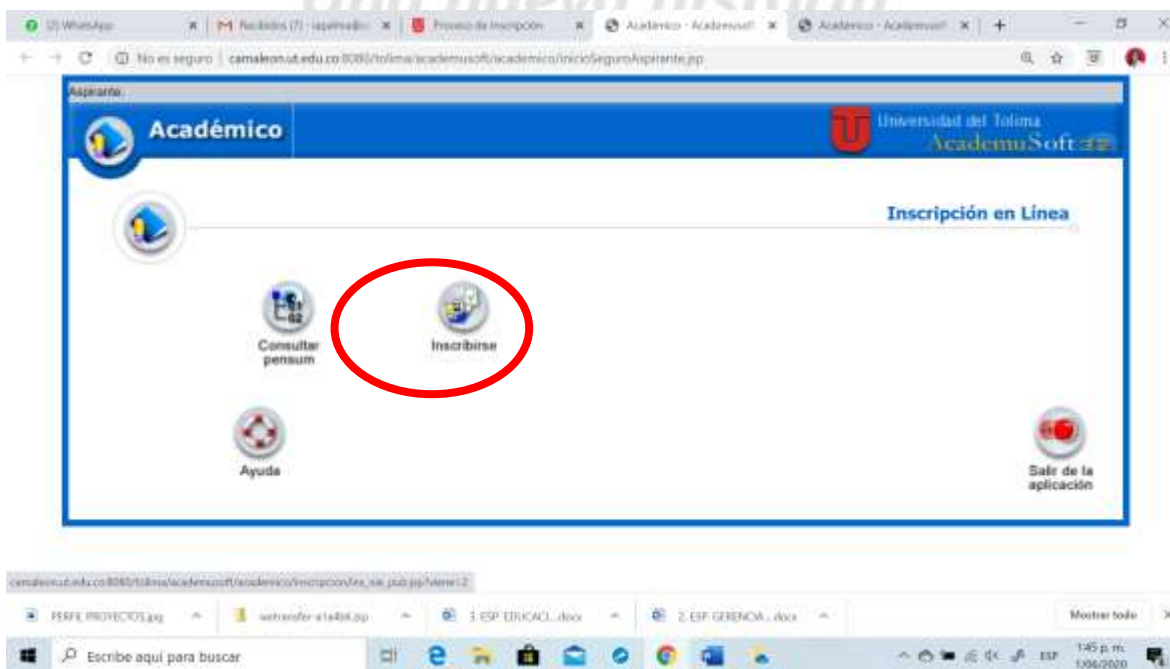
ORIENTACIONES PARA LA INSCRIPCIÓN EN PLATAFORMA

1. Ingrese al siguiente enlace, al final de la página encuentra el link “**Inscríbete en Línea**”, en el que debe dar clic

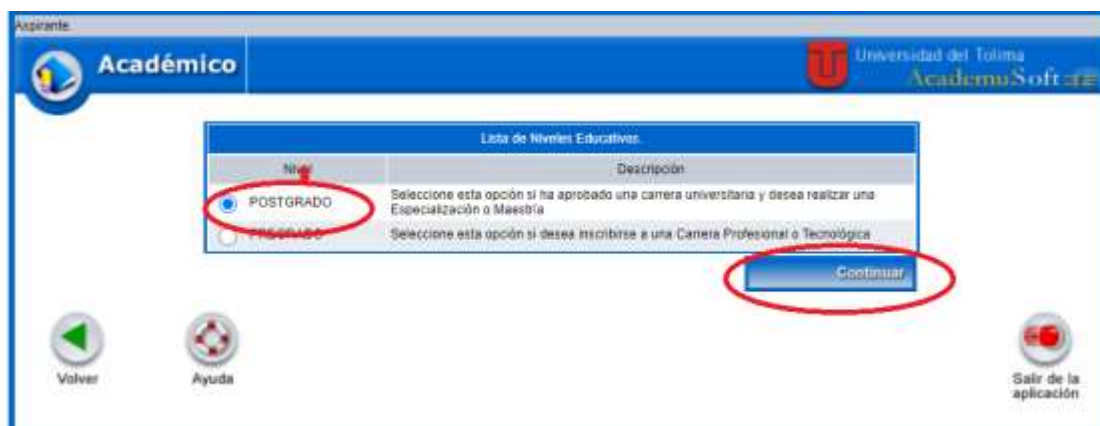
<http://aspirantes.ut.edu.co/procesos/inscripcion/inscribete-aqui.html>



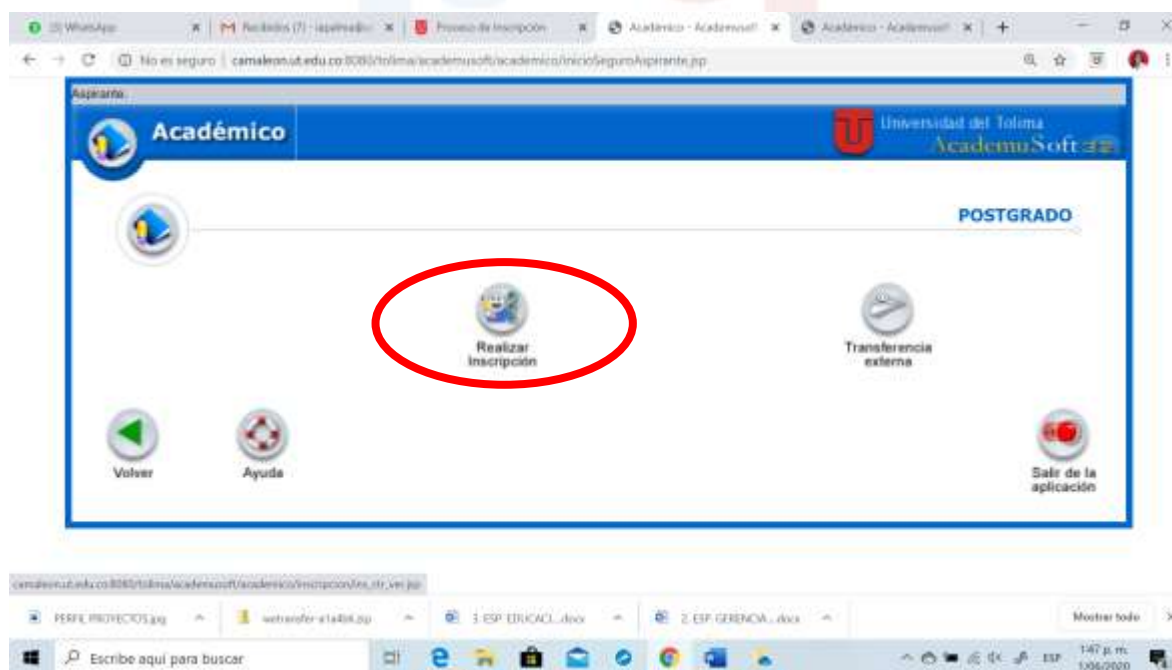
2. De clic en el botón **inscribirse**



3. Seleccione la opción **POSGRADO** y de clic en **continuar**



4. De clic en el botón “Realizar inscripción”

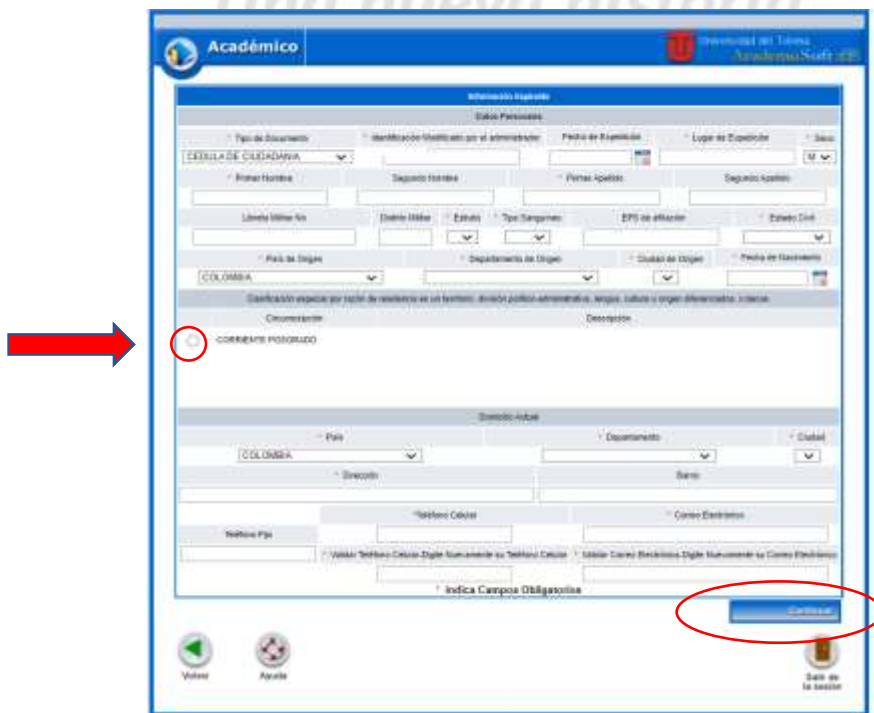


5. Seleccione el tipo de documento de identidad, digite el número de documento y de clic en **Aceptar**; al desplegar una nueva ventana dar clic en **Aceptar**



- SI NO TIENE DATOS REGISTRADOS CONTINÚE EN EL [PASO 6](#) DE ESTE INSTRUCTIVO
- SI TIENE DATOS REGISTRADOS CONTINÚE EN EL [PASO 13](#) DE ESTE INSTRUCTIVO

6. Digite los datos personales solicitados. Seleccione la opción **corriente posgrados**. Digite los datos de domicilio actual y de clic en **Continuar**



7. Se desplegará una ventana, verifique que el número celular ingresado sea el correcto y si es así, de clic en **Aceptar**
8. Se desplegará una ventana, verifique que correo electrónico ingresado sea el correcto y si es así, de clic en **Aceptar**
9. Se despliega una ventana que le indica “AHORA POR FAVOR, INGRESAR LOS DATOS ACERCA DE ESTUDIOS SUPERIORES Y DAR CLIC EN EL BOTON 'Continuar'”, de clic en **Aceptar**
10. Digite la información correspondiente a estudios de pregrado y de clic en **Agregar**. Si tiene varios títulos de pregrado los debe registrar dando clic en **Agregar** cada vez que registre la información; si desea modificar algún registro debe dar clic en **Eliminar**.



The screenshot shows the 'Académico' system interface. The main form is titled 'Estudios de Pregrado'. It contains several sections for data entry:

- Estudios de Pregrado:** Includes fields for País (dropdown), Departamento (dropdown), Ciudad (dropdown), Institución (dropdown), Programa (text), Semestre (text), and Fecha Terminación (text). There are 'Agregar' and 'Eliminar' buttons.
- Estudios de Postgrado:** Includes fields for País (dropdown), Departamento (dropdown), Ciudad (dropdown), Institución (dropdown), Título (text), and Fecha de Terminación (text). There are 'Agregar' and 'Eliminar' buttons.

A red arrow points to the 'Agregar' button in the 'Estudios de Pregrado' section.

11. Si tiene estudios de posgrado, digite la información correspondiente y de clic en **Agregar**. Si tiene varios títulos de pregrado los debe registrar dando clic en **Agregar** cada vez que registre la información; si desea modificar algún registro debe dar clic en **Eliminar**.



12. De clic en **Continuar** y salte al [paso 16](#) de este instructivo



13. Si ya tiene información registrada en el aplicativo, seleccione la opción **CORRIENTE POSGRADO** y de Clic en **Aceptar**



Inscripción en Línea

Datos Personales

Identificación	Tipo de Documento	Fecha de Expedición	Lugar de Expedición	Sexo
	CEDULA DE CIUDADANIA		IBAGUE	F
Primer Nombre	Segundo Nombre	Primer Apellido	Segundo Apellido	

Datos Generales

Estado Civil	Tipo Sanguíneo	Libreta Militar No	Distrito Militar
CASADO	A-		
Estrato	SIGBEN	Etnia	
2			
Fecha de Nacimiento	Ciudad Nacimiento	Departamento	País
12-02-1984	IBAGUE		COLOMBIA

Ubicación

Dirección	Barrio	Ciudad	Departamento	País
		IBAGUE	TOLIMA	COLOMBIA
Teléfono Residencia	Teléfono Celular	E-Mail		

Estudios Secundarios

Código Institución	Nombre Institución	Fecha de Terminación	SNP-ICFES	Tipo de Prueba
Documento Presentó al ICFES	Tipo Documento Presentó al ICFES			

Estudios de Progrado

Programa	Nombre de la Institución

Formularios Dirigenciados

Transacción	Unidad Regional	Ciudad	Circunscripción	Programa	Opción	Estado	Periodo

Desea Realizar Otro Tipo de Inscripción

Tipo Inscripción	Descripción
☒ CORRIENTE POSGRADO	

Realizar Inscripción

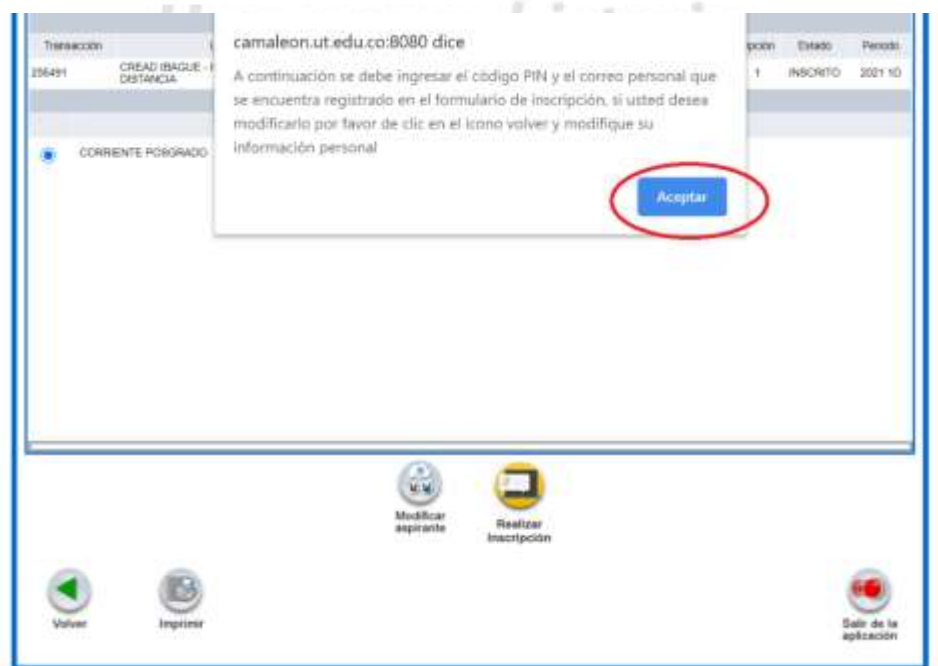
Volver Imprimir Salir de la aplicación

14. Se despliega una nueva ventana

- Si requiere actualizar información de clic en **Aceptar** y luego clic en el botón **Modificar**
- Si no requiere actualizar información de clic en el botón **Cancelar**

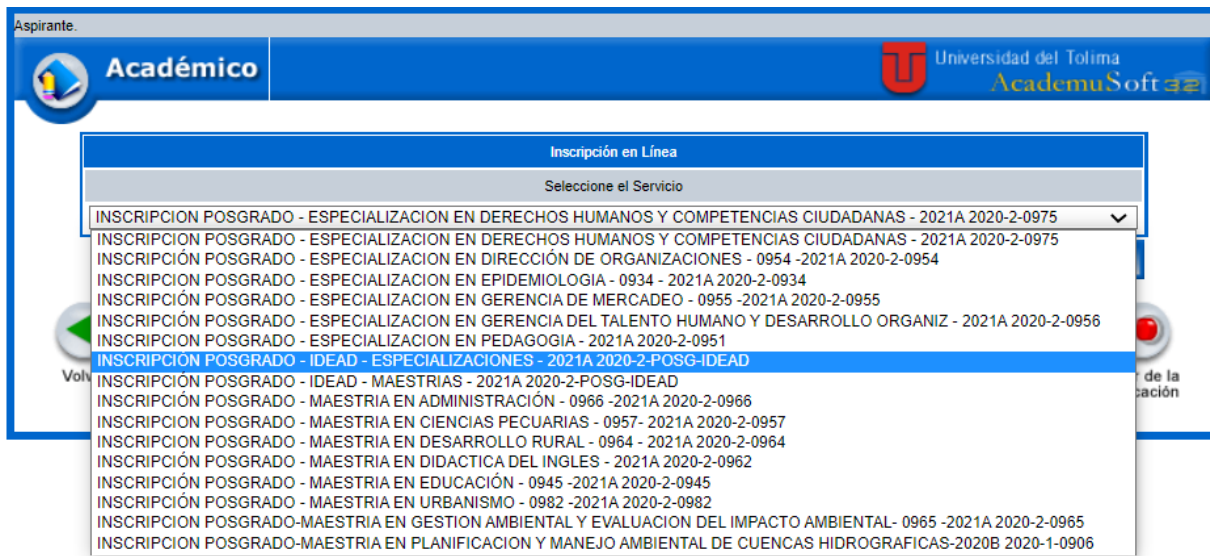


15. Se despliega una nueva ventana en la que debe dar clic en **Aceptar**



16. Despliegue la lista y elija según corresponda

- Si aspira a un programa de especialización seleccione: **INSCRIPCIÓN POSGRADO-IDEAD-ESPECIALIZACIONES-2021A 2020-2-POSG-IDEAD**



Aspirante.

Académico

Universidad del Tolima
AcademuSoft

Inscripción en Línea

Seleccione el Servicio

INSCRIPCION POSGRADO - ESPECIALIZACION EN DERECHOS HUMANOS Y COMPETENCIAS CIUDADANAS - 2021A 2020-2-0975

INSCRIPCION POSGRADO - ESPECIALIZACION EN DERECHOS HUMANOS Y COMPETENCIAS CIUDADANAS - 2021A 2020-2-0975

INSCRIPCION POSGRADO - ESPECIALIZACION EN DIRECCIÓN DE ORGANIZACIONES - 0954 -2021A 2020-2-0954

INSCRIPCION POSGRADO - ESPECIALIZACION EN EPIDEMIOLOGIA - 0934 - 2021A 2020-2-0934

INSCRIPCION POSGRADO - ESPECIALIZACION EN GERENCIA DE MERCADEO - 0955 -2021A 2020-2-0955

INSCRIPCION POSGRADO - ESPECIALIZACION EN GERENCIA DEL TALENTO HUMANO Y DESARROLLO ORGANIZ - 2021A 2020-2-0956

INSCRIPCION POSGRADO - ESPECIALIZACION EN PEDAGOGIA - 2021A 2020-2-0951

INSCRIPCION POSGRADO - IDEAD - ESPECIALIZACIONES - 2021A 2020-2-POSG-IDEAD

INSCRIPCION POSGRADO - IDEAD - MAESTRIAS - 2021A 2020-2-POSG-IDEAD

INSCRIPCION POSGRADO - MAESTRIA EN ADMINISTRACIÓN - 0966 -2021A 2020-2-0966

INSCRIPCION POSGRADO - MAESTRIA EN CIENCIAS PECUARIAS - 0957 - 2021A 2020-2-0957

INSCRIPCION POSGRADO - MAESTRIA EN DESARROLLO RURAL - 0964 - 2021A 2020-2-0964

INSCRIPCION POSGRADO - MAESTRIA EN DIDACTICA DEL INGLES - 2021A 2020-2-0962

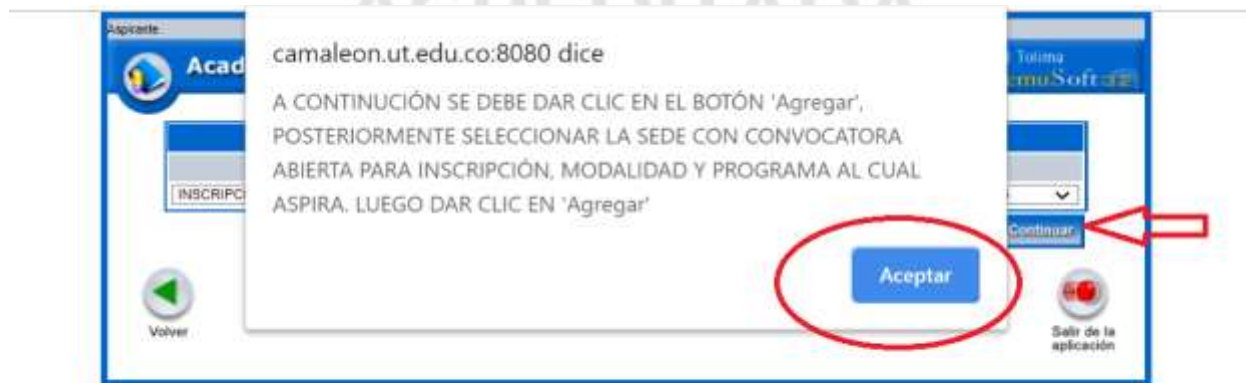
INSCRIPCION POSGRADO - MAESTRIA EN EDUCACIÓN - 0945 -2021A 2020-2-0945

INSCRIPCION POSGRADO - MAESTRIA EN URBANISMO - 0982 -2021A 2020-2-0982

INSCRIPCION POSGRADO-MAESTRIA EN GESTION AMBIENTAL Y EVALUACION DEL IMPACTO AMBIENTAL- 0965 -2021A 2020-2-0965

INSCRIPCION POSGRADO-MAESTRIA EN PLANIFICACION Y MANEJO AMBIENTAL DE CUENCAS HIDROGRAFICAS-2020B 2020-1-0906

- de clic en **Continuar** y el la ventana que se despliega de clic en **Aceptar**



camaleon.ut.edu.co:8080 dice

A CONTINUACIÓN SE DEBE DAR CLIC EN EL BOTÓN 'Agregar',
POSTERIORMENTE SELECCIONAR LA SEDE CON CONVOCATORIA
ABIERTA PARA INSCRIPCIÓN, MODALIDAD Y PROGRAMA AL CUAL
ASPIRA. LUEGO DAR CLIC EN 'Agregar'

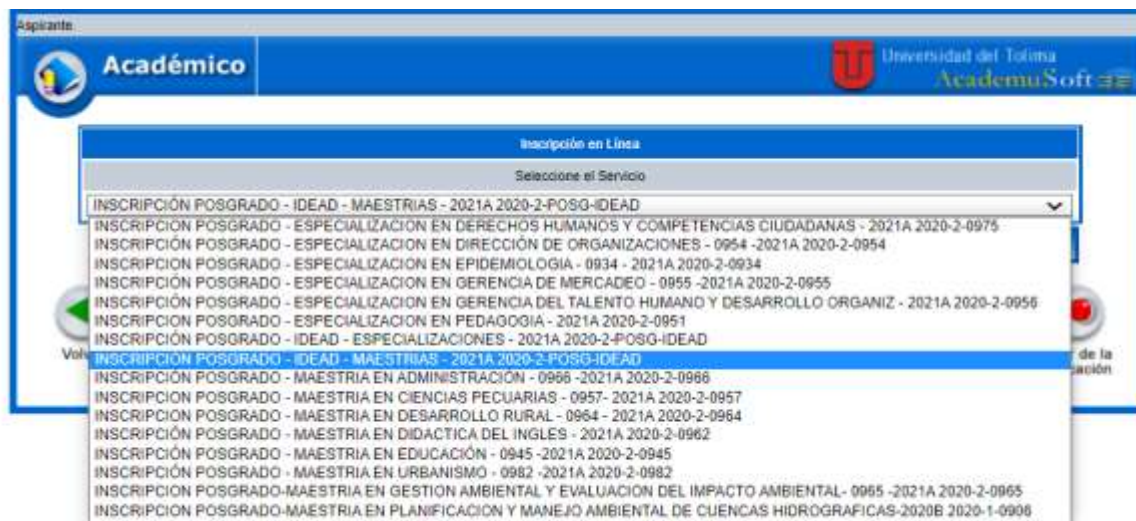
Aceptar

Continuar

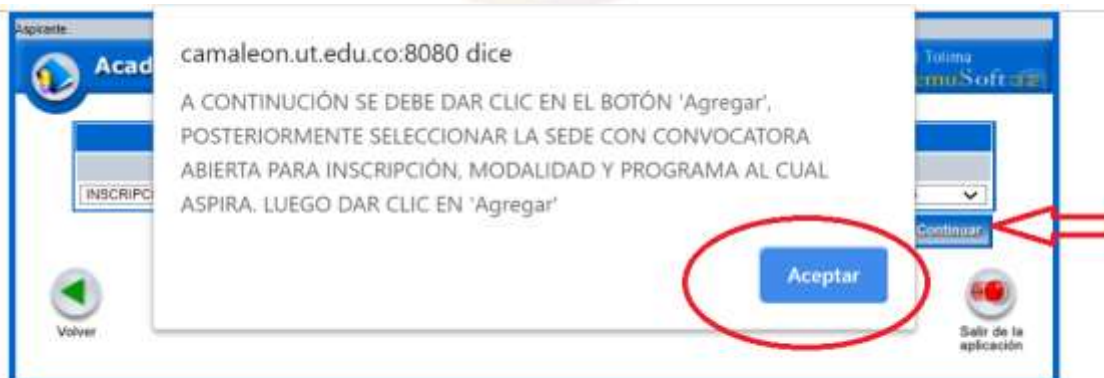
Volver

Salir de la aplicación

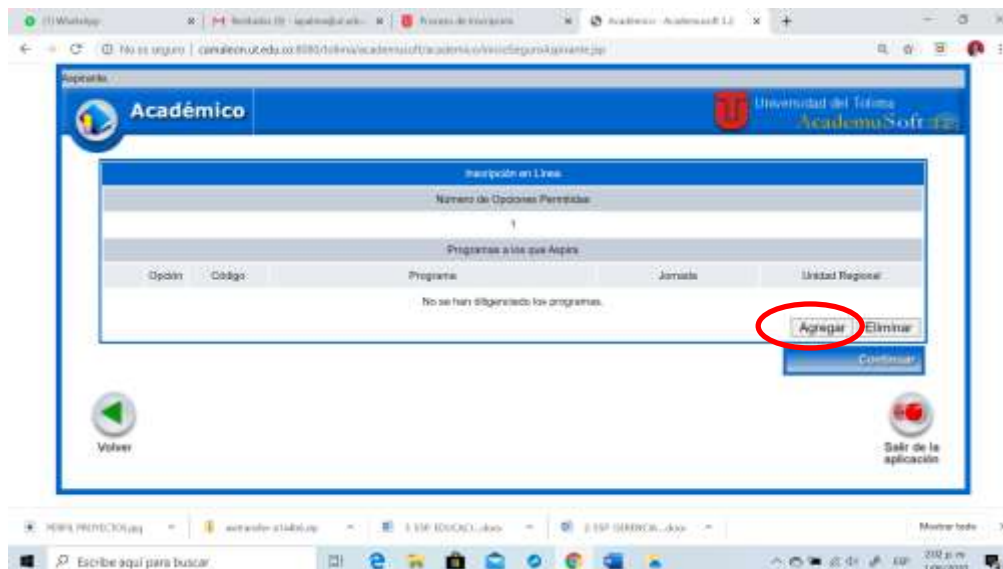
- Si aspira a un programa de maestría seleccione: **INSCRIPCIÓN POSGRADO-IDEAD-MAESTRIAS-2021^a 2020- 2-IDEAD-POSG-IDEAD**;



- de clic en **Continuar** y el la ventana que se despliega de clic en **Aceptar**



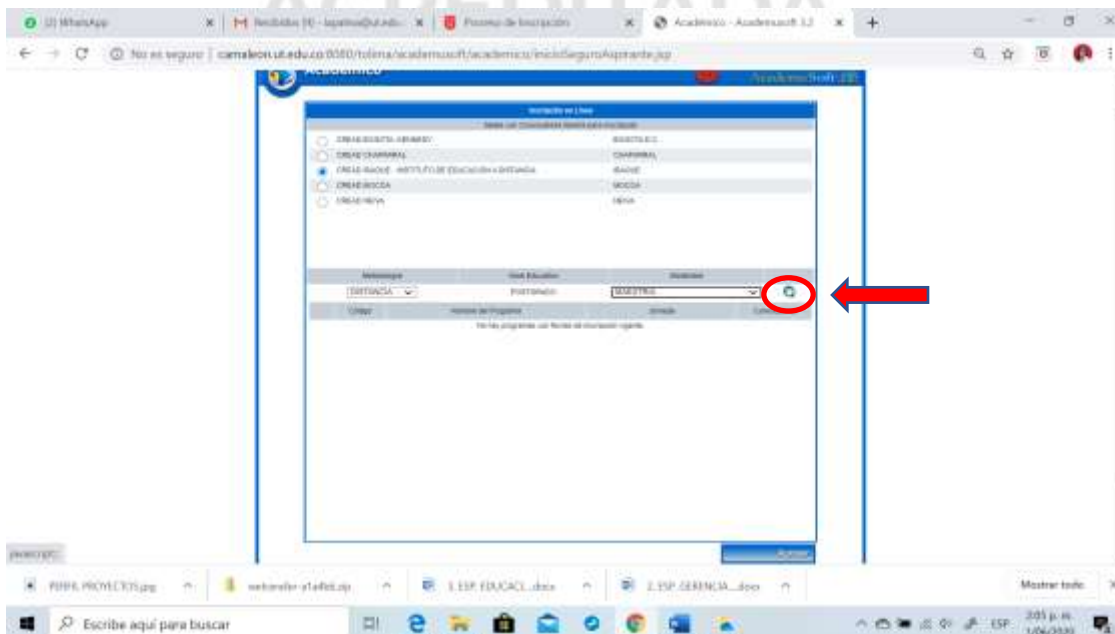
17. Para agregar el programa al que se desea inscribir de click en **agregar**



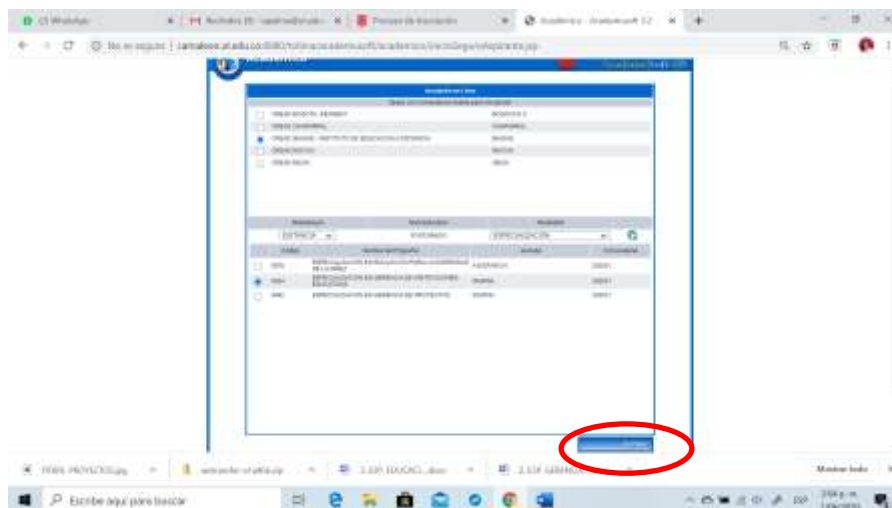
18. Seleccione:

- Centro de Atención Tutorial (Ciudad) en la que va a cursar el posgrado
- Metodología: DISTANCIA
- Modalidad: ESPECIALIZACIÓN O MAESTRIA según corresponda

De clic en la lupa para que se desplieguen los programas



19. Seleccione el programa al cual se va a inscribir y de clic en agregar



20. Si está seguro que el programa y el centro de atención tutorial seleccionado es al que se quiere inscribir, de clic en **Continuar** y luego en **Aceptar**

