

ACUERDO NÚMERO 211 DE 2021
(11 de agosto de 2021)

“Por medio del cual se establece el calendario académico y administrativo de la Maestría en Administración adscrito a la Facultad de Ciencias Económicas y Administrativas para el periodo A del año 2022, cohortes VI, VII y IX”

EL CONSEJO DE LA FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICAS Y ADMINISTRATIVAS DE LA UNIVERSIDAD DEL TOLIMA
En uso de sus facultades legales, y

CONSIDERANDO:

1. Que mediante Acuerdo del Consejo Superior N° 33 de septiembre 23 de 2020 se expidió el Estatuto General de la Universidad del Tolima.
2. Que conforme lo establecido en el artículo 40 del Acuerdo del Consejo Superior No. 33 de septiembre 23 de 2020 los Consejos de Facultad tiene la función de “5. *Decidir sobre los asuntos académicos de la Facultad e Instituto que no estén expresamente establecidos como potestativos de otros organismos de la Universidad.*”
3. Que el calendario académico es un referente de planeación estratégica.
4. Que en la planeación estratégica se deben incluir actividades sensibles para el desarrollo y cumplimiento de la función institucional.
5. Que el Consejo de Facultad en sesión del 11 de agosto de 2021, valoró y aprobó el calendario académico y administrativo de la Maestría en Administración adscrita a la Facultad de Ciencias Económicas y Administrativas para el periodo A - 2022.

ACUERDA:

ARTÍCULO PRIMERO: Por el cual se establece el calendario académico y administrativo de la Maestría en Administración adscrito a la Facultad de Ciencias Económicas y Administrativas para el periodo A del año 2022, para las cohortes VI, VII y IX, así:

FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICAS Y ADMINISTRATIVAS	
PROGRAMA DE MAestrÍA EN ADMINISTRACIÓN - CALENDARIO ACADÉMICO A - 2022	
<u>Cohorte IX - I Nivel (*)</u>	
INSCRIPCIONES, ADMISIONES Y MATRICULA ESTUDIANTES NUEVOS	
Actividades	Fechas
Inscripción en línea	Del 1 septiembre al 30 de noviembre de 2021
Proceso de admisión	6 al 14 de diciembre de 2021
Publicación primer listado de admitidos	22 de diciembre de 2021
Cargue de documentos a la plataforma para liquidación de recibos	18 al 24 de enero de 2022
Pago de matrícula primer listado	25 de enero al 4 febrero de 2022
Matricula Académica primer listado	26 de enero al 7 febrero de 2022
Publicación segundo listado de admitidos	8 de febrero de 2022
Cargue de documentos a la plataforma para liquidación de recibos de segundo listado.	Del 9 al 11 de febrero de 2022
Pago de matrícula segundo listado	Del 14 al 16 de febrero de 2022
Matricula Académica segundo listado	Del 15 al 18 de febrero de 2022
Nivelatorios	Del 18 de febrero al 2 de marzo de 2022
PERIODO DE CLASES	
<u>Cohorte IX - I Nivel – Cohorte VII-III Nivel</u>	
Actividades	Fechas
Inicio de clase	4 de marzo de 2022
Finalización de clases	9 de julio de 2022

ACUERDO NÚMERO 211 DE 2021
(11 de agosto de 2021)

“Por medio del cual se establece el calendario académico y administrativo de la Maestría en Administración adscrito a la Facultad de Ciencias Económicas y Administrativas para el periodo A del año 2022, cohortes VI, VII y IX”

REINTEGROS III - IV Nivel	
Actividades	Fechas
Reintegros	Del 1 de diciembre de 2021 al 29 de enero de 2022
Cohorte VI - IV Nivel	
MATRICULA FINANCIERA Y ACADEMICA	
Actividades	Fechas
Pago de matricula	Del 7 de marzo al 25 de marzo de 2022
Matricula Académica	Del 8 al 28 de marzo de 2022
PERIODO DE CLASES	
Actividades	Fechas
Inicio de clase	1 de abril de 2022
Finalización de clases	3 de julio de 2022
INGRESO DE NOTAS COHORTE VI, VII, IX	
Actividades	Fechas
Ingreso de notas a la plataforma	del 1 julio al 25 de julio de 2022
Evaluación docente	del 1 julio al 25 de julio de 2022
Finalización del periodo académico	26 de julio de 2022

ARTÍCULO SEGUNDO: Las fechas correspondientes a los procesos de grado, se realizarán en las fechas definidas en el calendario académico que expide el Consejo Académico para los programas de pregrado.

ARTÍCULO TERCERO: Este acuerdo rige a partir de la fecha de su expedición.

Comuníquese, publíquese y cúmplase,

Dado en Ibagué, a los once (11) días del mes de agosto de 2021

El presidente,



ENRIQUE RAMÍREZ RAMÍREZ

La secretaria,



DIANA PATRICIA SÁNCHEZ TOVAR

Revisó: FACEA/E. A. Ramírez/D. P. Sánchez

Proyectó: Coordinación de Posgrados FACEA